

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Karen Lisette Sanchez Anleu</u>	CUI:	<u>2432 00285 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-311-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8325111</u>
Número de Factura:	<u>203303144</u>	Serie:	<u>04103870</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q83,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02-01-2025 al 31-12-2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

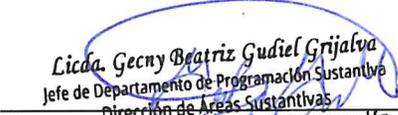
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor, dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas
3. Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades atendidas
4. Apoyé a la entrega de implementación deportiva.
5. Apoyé en la reunión mensual con el objetivo de crear estrategias para planificar actividades a realizar.
6. Apoyé en la verificación de actividades ingresadas al Programa Adulto Mayor de manera externa.
7. Apoyé en la entrega de informe, planificación mensual, planes diarios de actividades en los Centros de Actividad Física.
8. Apoyé y ejecuté el inicio de actividades deportivas y recreativas adaptadas a las personas mayores.
9. Apoyé y ejecuté en la actividad de Recreación y actividad física para el adulto mayor en los municipios de La Democracia,
10. Apoyé y ejecuté en la logística del festival de gimnasia rítmica en familia, que se realizo en el parque Erick Bernabé Barrondo

Karen Lisette Sanchez Anleu
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Gecny Beatriz Gudiel Grijalva
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Licda. Gecny Beatriz Gudiel Grijalva
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)